|  |
| --- |
| **Ämneslärarprogrammet** **Omdömesformulär VT 2020** **angående studenternas tillämpade didaktiska och sociala lärarförmågor under VFU** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Svenska som andraspråk 92SAV3, verksamhetsförlagd utbildning, 7,5hp** | Skolans namn och kommun |
| Studentens namn:  | Studentens personnummer: \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ - \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ | Ämne/område: |
| Deltagit under följande veckor: | Antalet närvarodagar: /  | Studentens mailadress: |
| Handledarens namn | Handledarens tel.nr. | Handledarens mailadress: |

# Information till VFU-handledaren vid omdömesutfärdandet av studentens måluppfyllelse

* I tabellen nedan anges kursmålen och omdömeskriterierna för verksamhetsförlagd utbildning (VFU). Med hjälp av dokumentet lämnar du ett professionellt omdömesunderlag till examinator i kursen över studentens tillämpade didaktiska och sociala lärarförmågor. Ditt omdöme är en del i bedömningsprocessen av studentens måluppfyllelse i verksamhetsförlagd utbildning. Vid ifyllandet **kryssar du i den omdömesbeskrivningsruta som bäst överensstämmer** med dina iakttagelser av studentens aktiviteter och handlingar gentemot det aktuella kursmålet. **Därefter motiverar du** skriftligt respektive omdöme på angiven rad.
* Efter avslutad VFU, när **samtliga** VFU-dagar genomförts, skickar du det ifyllda omdömesformuläret till examinator. Eftersom ditt omdöme ligger till grund för examination är det viktigt att handlingen hanteras med omsorg. Ta därför en kopia innan du skickar in det. Skicka originalet per post. Den studerande ska inte överlämna formuläret. **Skicka in omdömesformuläret senast en vecka efter avslutad VFU**, om inget annat anges. Om student ej fullföljt hela sin VFU inom ramen för ordinarie kurstid, meddelar Du kursansvarig via mail att omdömesformuläret skickas in senare. **Omdömesformuläret skickas till följande adress: Linköpings universitet, Helena Grönås, Institution för kultur och Kommunikation, Campus Valla, 581 83 LINKÖPING (Glöm inte att TA EN KOPIA av dokumentet**)

|  |
| --- |
| **Instruktion till handledare:**  **”Omdömesformuläret” och ”Att lämna ett omdöme efter vfu”** |

**Kontaktuppgifter** Examinators /kursansvarig: Helena Grönås helena.gronas@liu.se, 013-281889

De kurser som ges inom programmet vid Linköpings universitet kännetecknas av en tydlig integration mellan ämne/områden, didaktik och verksamhetsförlagd utbildning (VFU). Under varje VFU-period ska den studerande öva och prövas på tillämpade sociala och didaktiska lärarförmågor. Lärandemålen för respektive VFU-period finns preciserade i kursplanen. Du som handledare har en central roll i examinationsprocessen genom det professionella omdöme av studentens sociala och didaktiska lärarförmågor som du lämnar. Examinator är ytterst ansvarig för examinationen och betygssättningen.

 **Uppdraget ”Att lämna ett omdöme”**

* Inför VFU-perioden tar du del av handledarbrev, omdömesformulär och studentens VFU-uppgifter, för att planera för studentens medverkan i undervisning så att övning och prövning möjliggörs. Läs även *VFU-Guide för handledare*. <https://liu.se/artikel/verksamhetsforlagd-utbildning-vid-lararutbildningen> Du som handledare bör anmäla dig till Handledarintro om du inte redan deltagit. Att ha deltagit på handledarintro är ett krav från och med 2019.
* I början av VFU-perioden har du och den studerande ett samtal, s.k. överenskommelse, där ni tillsammans planerar innehåll och upplägg samt diskuterar omdömesprocessen och går igenom de dokument som ligger som underlag för omdömet.
* Formativ feedback på sociala och didaktiska lärarförmågor sker löpande under VFU-perioden. Sådan feedback kommuniceras i regelbundna samtal med studenten. **Utvecklingsplan** är bra verktyg i denna process. Studenten ansvarar för att fylla i utvecklingsplanen och ”äger” själv dessa dokument
* Prövning sker i slutet av VFU-perioden och utgår alltid ifrån kursplanens mål och kriterier, vilka står preciserade i **omdömesformuläret**. Det är viktigt att den studerande får tydlig information om *när* och *hur* övning respektive prövning sker och det är viktigt att avsätta tid för detta. Man bör undvika att inskränka prövningen till enstaka lektioner. En alltför lång tidsperiod bör heller inte avsättas för prövning, eftersom den studerande då inte får tillräckligt med tid att öva de tillämpade sociala och didaktiska lärarförmågor som skall prövas.
* Efter att den studerandes tillämpade sociala och didaktiska lärarförmågor prövats fyller du självständigt i omdömesformuläret. Det är viktigt **att du tydligt redovisar och motiverar dina omdömen**.
* Gå därefter igenom det ifyllda omdömesformuläret tillsammans med studenten och för ett samtal kring hur sociala och didaktiska lärarförmågor kan vidareutvecklas. Ge gärna studenten en kopia.
* **Tag en kopia och skicka därefter in omdömesformuläret till kursansvarig/examinator senast en vecka efter avslutad VFU**, eller meddela kursansvarig via mail när så kan ske (t.ex. om dagar ska tas igen). Examinator kontaktar handledare om det är några frågetecken. Examinator sammanväger studentens insatser och sätter ett betyg. Vid betyget Underkänt har den studerande rätt till ytterligare två examinationstillfällen. Kursansvarig ansvarar då för att en handlingsplan upprättas tillsammans med studenten och därefter beställa ny VFU-period via VFU-koordinator.

**Omdömesformuläret utgör underlag för examination.** Omdömesformuläret för aktuell kurs finns att tillgå på kursens studieinfosida. (se länk från VFU-hemsidan: https://liu.se/artikel/verksamhetsforlagd-utbildning-vid-lararutbildningen) Kursansvarig lärare mailar ut dokumenten direkt till Dig som handledare. Även studenten ansvarar för att sätta sig in i dokumenten.

**Kontakta examinator** tidigt om Du uppfattar att studenten har brister i sina sociala eller didaktiska lärarförmågor eller om Du tror att det finns risk att inte målen nås. Examinator kan då föreslå åtgärder.

**För mer information se ”*VFU-guide för handledare*” som finns att ladda ner på VFU-hemsidan: https://liu.se/artikel/verksamhetsforlagd-utbildning-vid-lararutbildningen**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kursmål Didaktiska Lärarförmågor | Studenten infriar följande kriterium: | Studenten infriar följande kriterium: | Studenten infriar *ej* följande kriterium: |
| 1. välja innehåll för svenska som andraspråk utifrån styrdokument, didaktiska teorier och elevernas förutsättningar och med beaktande av jämlikhet och jämställdhet | Studenten väljer med stöd av hand-ledaren innehåll för svenska som andra-språk utifrån styrdokument, didaktiska teorier och elevernas förutsättningar och med beaktande av jämlikhet och jämställdhet | Studenten väljer självständigt innehåll för svenska som andraspråk utifrån styrdokument, didaktiska teorier och elevernas förutsättningar och med beaktande av jämlikhet och jämställdhet  | Studenten väljer med stöd av handledaren innehåll för svenska som andraspråk utifrån styrdokument, didaktiska teorier och elevernas förutsättningar och med beaktande av jämlikhet och jämställdhet   |
| Motivera/Exemplifiera ditt omdömeUndvik att upprepa kriterietexten i din motivering. |  |
| 2. planera ett avgränsat område i svenska som andraspråk utifrån styrdokument, didaktiska teorier och elevernas förutsättningar och behov med beaktande av jämlikhet och jämställdhet | Studenten planerar med stöd avhandledaren ett avgränsat områdei svenska som andraspråk utifrån styrdokument, didaktiska teorier och elevernas förutsättningar och behov med beaktande av jämlikhet och jämställdhet | Studenten planerar självständigt och kreativt ett avgränsat område i svenska som andraspråk utifrån styrdokument, didaktiska teorier och elevernas förutsättningar och behov med beaktande av jämlikhet och jämställdhet  | Studenten planerar med stöd av handledaren ett avgränsat områdei svenska som andraspråk utifrån styrdokument, didaktiska teorier och elevernas förutsättningar och behov med beaktande av jämlikhet och jämställdhet |
| Motivera/Exemplifiera ditt omdöme |  |  |  |
| 3. genomföra undervisning av ett avgränsat område i svenska som andraspråk utifrån styrdokument, didaktiska teorier och elevernas förutsättningar och behov med beaktande av jämlikhet och jämställdhet | Studenten genomför undervisning avett avgränsat område i svenska som andraspråk utifrån styrdokument, didaktiska teorier och elevernas förutsättningar och behov med beaktande av jämlikhet och jämställdhet  | Studenten genomför på ett självständigt och flexibelt sätt undervisning av ett avgränsat område i svenska som andraspråk utifrån styrdokument, didaktiska teorier och elevernas förutsättningar och behov med beaktande av jämlikhet och jämställdhet | Studenten genomför undervisning av ett avgränsat område i svenska somandraspråk utifrån styrdokument, didaktiskateorier och elevernas förutsättningar och behov med beaktande av jämlikhet och jämställdhet på ett fungerande sätt |
| Motivera/Exemplifiera ditt omdöme |  |
| 4. utvärdera den egna undervisningen i relation till planering och uppsatta mål |  Studenten utvärderar på ett relevant sätt den egna undervisningen i relation till planering och uppsatta mål | Studenten utvärderar den egna undervisningen i relation till planeringoch uppsatta mål på ett relevant, insiktsfullt och kunnigt sätt   | Studenten utvärderar på ett relevant sätt den egna undervisningen i relation till planering och uppsatta mål |
| Motivera/Exemplifiera ditt omdöme |  |
| 5. diskutera undervisning utifrån andraspråkselevers speciella förutsättningar och behov | Studenten diskuterar undervisning utifrån andraspråkselevers speciella förutsättningar och behov på ett övergripande sätt | Studenten diskuterar undervisningpå ett insiktsfullt och kunnigt sätt utifrån andraspråkselevers speciella förutsättningar och behov | Studenten diskuterar undervisning utifrån andraspråkselevers speciella förutsättningar och behov på ett övergripande sätt  |
| Motivera/Exemplifiera ditt omdöme |  |
| 6. beskriva och diskutera bedömning avandraspråksutveckling | Studenten beskriver och diskuterar bedömning av andraspråksutveckling på ett övergripande sätt  | Studenten beskriver och diskuterarpå ett analytiskt och kunnigt sätt bedömning av andraspråksutveckling  | Studenten beskriver och diskuterar bedömning av andraspråksutvecklingpå ett övergripande sätt  |
| Motivera/Exemplifiera ditt omdöme |  |
| 7. dokumentera och bedöma elevernas kunskaper i svenska som andraspråk | Studenten dokumenterar och bedömer elevernas kunskaper i svenskasom andraspråk på ett relevant sätt med stöd i styrdokument | Studenten dokumenterar och bedömer elevernas kunskaperi svenska som andraspråk på ett analytiskt sätt med stöd i styrdokument och bedömningsteorier. | Studenten dokumenterar och bedömer elevernas kunskaper i svenska som andraspråk på ett relevant sätt med stöd i styrdokument |
| Motivera/Exemplifiera ditt omdöme |  |
| 8. använda IKT i undervisningen i svenska som andraspråk | Studenten använder med hjälp av handledaren IKT i undervisningen | Studenten använder på ett självständigt och kreativt sätt IKT i undervisningen | Studenten använder med hjälp av handledaren IKT i undervisningen  |
| Motivera/Exemplifiera ditt omdöme |  |
| Kursmål Sociala Lärarförmågor | Studenten infriar följande kriterium: | Studenten infriar följande kriterium: | Studenten infriar *ej* följande kriterium: |
| 9. samarbeta och interagera med elever och handledare | Studenten samarbetar och interagerarmed elever och handledare på ett fungerande sätt  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Studenten samarbetar och interagerar med elever och handledare på ett fungerande sätt  |
| Motivera/Exemplifiera ditt omdöme |  |

Studenten har tagit del av omdömet. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum och Handledarens underskrift (med bläckpenna)

Tänk på att detta dokument, när det skickats in, är en offentlig handling och omfattas av offentlighetsprincipen. Det ska förvaras av ansvarig institution i två år innan det kan gallras ut.

**Kommentar och motivering med beskrivning av studentens handlingar och aktiviteter för omdömet U eller högsta kriterienivån (VG): (Kan även skrivas på löst blad, som bifogas detta dokument)**